

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СОВЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СОВЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 05.10.2020 № 88

р.п. Советское

**О внесении изменений в постановление администрации Советского муниципального образования от 27.05.2020 № 51**

В соответствии с Федеральным законом от 27.11.2017 № 355-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Уставом Советского муниципального образования, администрация Советского муниципального образования ПОСТАНОВЛЯЕТ:

#### 1. Внести в постановление администрации Советского муниципального образования от 27.05.2020 № 51 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Назначение пенсии за выслугу лет» следующие изменения:

- пункт 2.6 раздела 2 приложения изложить в новой редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов:

а) письменное заявление о назначении пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению № 1 к административному регламенту, которое подается на имя главы администрации муниципального образования;

б) копия документа, удостоверяющего личность;

в) справка о периодах муниципальной (государственной) службы, учитываемых при исчислении стажа муниципальной службы, оформляемая согласно приложению № 2 к административному регламенту (выдается исполнителем в зависимости от того, где лицо, претендующее на пенсию за выслугу лет, замещало должность муниципальной службы перед прекращением полномочий (в том числе досрочно) или увольнением с муниципальной службы);

г) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности за период с 1 января 2020 года, иные документы, подтверждающие стаж муниципальной (государственной) службы;

д) справка территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации по месту жительства лица о дате назначения трудовой (страховой) пенсии по старости (инвалидности);

е) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

ж) заявление о перечислении пенсии за выслугу лет на личный счет в банке;

з) согласие на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных»;

и) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

Документы, указанные в подпунктах а), б), в), г), ж), з) предоставляются заявителем самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах д), е), и) предоставляются по усмотрению заявителя.

Запрещается требовать от заявителя представления документов, указанных в подпунктах д), е), и), а также документов о трудовой деятельности, указанных в подпункте г), за период с 1 января 2020 года.

Данные документы запрашиваются у органов, в распоряжении которых находится документ, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

- приложение № 2 изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в установленном порядке.

**Глава администрации**

**Советского муниципального образования Е.В. Дьяконова**

Шерстова Т.П.

6 11 16

Приложение

к [постановлению](file:///C:\Users\User\Desktop\e990380e17b41884bcd8447951786970.doc#sub_1000) администрации Советского

муниципального образования

от 05.10.2020 № 88

«Приложение № 2

к [административному регламенту](file:///C:\Users\User\Desktop\e990380e17b41884bcd8447951786970.doc#sub_1000)

Справка

о периодах муниципальной (государственной) службы, учитываемых при исчислении стажа

муниципальной службы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

замещавшего (ей)должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности)

дающего право на назначение пенсии за выслугу лет:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата | | | Наименование организации, должность | Продолжительность муниципальной службы | | | | | | Стаж муниципальной службы, принимаемой для назначения пенсии за выслугу лет | | |
| в календарном исчислении | | | в льготном исчислении | | |
| год | месяц | число |  | лет | месяцев | дней | лет | месяцев | дней | лет | месяцев | дней |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Глава администрации

Советского муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

дата печать.».

**Верно:**

**главный специалист администрации**

**Советского муниципального образования Т.П. Шерстова**